



**SOLICITUD FRACCIONAMIENTO APLAZAMIENTO
DE DEUDAS HASTA 18.000 EUROS**

1 TITULAR DE LA DEUDA	
apellidos y nombre o razón social	n.i.f.
domicilio	telefono

2 DATOS DEL REPRESENTANTE (Adjuntar justificante o poder de representación)	
apellidos y nombre o razón social	n.i.f.
domicilio	telefono

3 DATOS DE LA DEUDA				
nº de liquidacion	concepto	periodo	fecha de fin periodo voluntario	importe

4 MOTIVOS POR LO QUE SOLICITA Y PROPUESTA DE PAGO
modalidad , plazos solicitados: (indicar el comienzo de los plazos)

5 DOCUMENTACION QUE SE ACOMPAÑA

6 DATOS DE DOMICILIACIÓN BANCARIA (OBLIGATORIA DESDE 1-1-2010)				
nombre de la entidad	entidad	sucursal	dc	numero cuenta

7 SUELDO EN EL CASO DE EMPLEADO		
Persona o entidad pagadora		Importe anual
RENDIMIENTO NETO DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES O PROFESIONALES		
Actividad		Importe Anual
VIVIENDAS		
Situación: Calle, municipio y provincia		Valor catastral
VEHÍCULOS		
Modelo	Fecha de adquisición	Precio de compra
OTROS BIENES (ACCIONES, OBLIGACIONES, ETC.)		
Naturaleza		Importe

LUGAR, FECHA Y FIRMA

El que suscribe manifiesta que queda informado de que los datos de carácter personal recogidos en esta solicitud serán incorporados a un fichero del Ayuntamiento de Santander para su tratamiento informático, con la finalidad de obtener información económica del solicitante si fuera necesaria para la tramitación y gestión del fraccionamiento solicitado, siendo destinatarias de la información las entidades públicas a las que se solicite y la entidad bancaria que intervenga en el proceso de pago mediante cargo en cuenta, pudiendo ejercitar mis derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante escrito dirigido al Registro General del Ayuntamiento de Santander, Plaza del Ayuntamiento sin número, en Santander.



ANEXO I

SOLICITUD DE FRACCIONAMIENTO DE DEUDAS INFERIORES A 18.000 EUROS

INSTRUCCIONES

- 1.- Es necesario poner los teléfonos de contacto.
- 2.- Los datos relativos al representante solo se cumplimentarán cuando se hayan designado, siendo necesario acreditar documentalmente esta condición, así como el lugar designado para las notificaciones.
- 3.- Los datos a consignar serán los que figuran en la liquidación de la/s deuda/s cuyo aplazamiento se solicita. Si la solicitud de aplazamiento o fraccionamiento se refiere a una deuda por sanción que disfrute la reducción al que se refiere el apartado 188.3 de la Ley General Tributaria, para mantener el derecho a la citada reducción es necesario que el acuerdo de fraccionamiento esté garantizado en cualquier caso mediante aval bancario y que se realice el ingreso en los plazos fijados.
- 4.- Exposición de los motivos que fundamente la presente petición con indicación, en su caso, de los vencimientos e importe de los plazo/s.
- 5.- El solicitante incluirá aquellos documentos y justificantes que estime oportunos en apoyo de su solicitud.
- 6.- Deberá consignarse obligatoriamente el número de la cuenta corriente, perfectamente identificada, aportando cualquier documento bancario en poder del deudor que acredite que este sea titular de la cuenta en la que se domicilie el pago.
- 7.- Es necesario rellenar las casillas que afecten al solicitante.
- 8.- Fotocopia D.N.I.